



GARTA DEI SERVIZI - edizione 2014-2015



**PORTO  
VIRO**  
*presidio ospedaliero*

CASA DI CURA  
**MADONNA DELLA SALUTE  
DI PORTO VIRO**

PRESIDIO OSPEDALIERO DELLA ULSS n° 19



# 1. *Indice*

2.	<b>MISSION</b>	4
3.	<b>I NOSTRI PRINCIPI</b>	4
4.	<b>LE ORIGINI</b>	5
5.	<b>PROFILO AZIENDALE</b>	5
6.	<b>QUALITÀ</b>	6
7.	<b>INFORMAZIONI GENERALI</b>	9
7.1	Come raggiungere l'Ospedale	9
7.2	Parcheggi	9
7.3	Accoglienza e informazioni	9
7.4	Punti di ristoro, giornali	9
7.5	Banca	9
7.6	Telefoni	9
8.	<b>SERVIZI</b>	10
8.1	Pronto Soccorso e Suem 118	10
8.2	Laboratorio Analisi	12
8.3	Diagnostica per Immagini	13
8.4	Poliambulatorio	15
8.4.1	Attività libero professionale	15
8.4.2	Modalità di ritiro dei referti	16
8.4.3	Tempi di accesso per le prestazioni	16
8.4.4	Servizi accreditati a carico economico del Servizio Sanitario Nazionale (S.S.N.)	17
8.4.5	Attività private a pagamento	19
9.	<b>REPARTI</b>	21
	<b>ACUZIE</b>	22
9.1	Area Critica	22
9.1.1	Terapia Intensiva Polivalente	22
9.1.2	Servizio di Anestesia e Rianimazione	22
9.1.3	Blocco Operatorio	22
9.2	Area Chirurgica: Degenza Ordinaria e Day Surgery	23

9.2.1	Ortopedia e Traumatologia .....	23
9.2.2	Chirurgia Generale .....	24
9.2.3	Servizio di Terapia del dolore .....	25
9.3	Area Medica .....	26
9.3.1	Medicina Generale .....	26
9.3.1	Geriatria .....	26
9.3.1	Neurologia .....	26
9.3.1	Cardiologia .....	26
	<b>POST ACUZIE</b> .....	27
9.4	Area Riabilitativa .....	27
9.4.1	Lungodegenza Medico/Riabilitativa .....	27
9.4.2	Riabilitazione Cardiologica e post cardio-chirurgica .....	27
9.4.3	Riabilitazione Ortopedica e Neurologica .....	29
10.	<b>INFORMAZIONI IN CASO DI RICOVERO</b> .....	30
10.1	Come prepararsi per il ricovero .....	30
10.2	Visite ai Degenti .....	31
10.3	Assistenza di sostegno agli ammalati .....	31
10.4	Assistenza religiosa .....	31
10.5	Televisori, posta e Servizi alla persona .....	31
11.	<b>DIREZIONE SANITARIA</b> .....	32
11.1	Direzione Servizi Infermieristici e Tecnico Sanitari .....	32
11.2	Direzione Accreditamento e Qualità Aziendale .....	32
11.3	Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) .....	32
11.4	Servizio Farmacia .....	33
12.	<b>DIREZIONE AMMINISTRATIVA</b> .....	33
12.1	Centro Unico Prenotazioni (C.U.P.) .....	33
12.2	Accettazione Centrale - Cassa ticket .....	34
12.3	Accettazione Ricoveri e richiesta documentazione sanitaria .....	34
12.4	Ufficio Tecnico - Responsabile Servizio Protezione e Prevenzione .....	34
13.	<b>ELENCO TELEFONICO</b> .....	35



## 2 MISSION

La Casa di Cura Madonna della Salute S.r.l. è un Ospedale Privato, Presidio Ospedaliero della U.L.S.S. n° 19, che fornisce un Servizio Pubblico attraverso l'Accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale.

La sua Mission è fornire agli Utenti servizi di ricovero e cura di elevata qualità ed altamente specializzati, al fine di migliorare continuamente:

- l'efficacia, la qualità e la sicurezza delle cure;
- il rapporto umano fra Utenti ed operatori sanitari;
- lo sviluppo professionale dei dipendenti;
- il comfort alberghiero;
- gli standard tecnologici, adeguandoli ai parametri di riferimento più avanzati;
- l'efficienza della gestione.

Il modello gestionale della Casa di Cura Madonna della Salute privilegia il rapporto umano con il Paziente nel contesto di un Ospedale moderno, organizzato con cura ed efficienza, in grado di offrire prestazioni Medico-Assistenziali di alto livello in linea con i migliori standard.

In questa visione, l'attività scientifica e la formazione sono considerate elementi essenziali per migliorare continuamente i servizi forniti e mirare costantemente all'eccellenza qualitativa.

## 3 I NOSTRI PRINCIPI

La Casa di Cura Madonna della Salute ispira la sua attività a questi principi:

### EGUAGLIANZA ED IMPARZIALITÀ

Le condizioni per l'accesso alle prestazioni sono uguali per tutti, senza nessuna distinzione per motivi di sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Il trattamento sanitario è garantito in misura paritaria a tutti gli Utenti.

### CONTINUITÀ

Il servizio è assicurato tutti i giorni dell'anno, secondo le regole che disciplinano l'attività della Casa di Cura. Per il Servizio di Emergenza, l'attività è garantita 24 ore su 24.

### RISERVATEZZA

Tutto il Personale è tenuto ad assicurare un comportamento di assoluto rispetto della persona e ad osservare rigorosamente il segreto professionale e quanto stabilito dai codici deontologici e dalla normativa sulla "privacy".

### QUALITÀ

La Casa di Cura garantisce elevati standard qualitativi dell'assistenza. Per quanto riguarda la qualità percepita, utilizza indagini e questionari di valutazione somministrati agli Utenti.

Il Personale sanitario informa con chiarezza e completezza i Pazienti e i loro familiari sui trattamenti erogati e raccoglie il loro consenso informando su diagnosi e terapia.

L'accoglienza riservata a tutti gli Utenti è improntata all'educazione e alla cortesia del Personale.

Nel dicembre 2013, dopo la verifica puntuale di adesione agli standard qualitativi previsti dalla legge regionale del Veneto n. 22 del 16 agosto 2002, la Casa di Cura ha ottenuto il rinnovo dell'Accreditamento Istituzionale.

## 4 LE ORIGINI

La Casa di Cura Madonna della Salute, al momento della sua inaugurazione nell'estate del 1955, era localizzata nel corpo centrale della villa dell'ammiraglio Arcangeli ed utilizzava i mezzi di un Ospedale da campo regalato dagli americani all'amministrazione di Contarina (oggi Porto Viro) alla fine della seconda guerra mondiale. La struttura aprì i battenti con 40 posti letto, una sala operatoria ed un piccolo apparecchio per le radiografie. Gradualmente l'Ospedale è diventato la struttura di riferimento del Basso Polesine e, negli anni '60, ha incrementato notevolmente la sua attività soprattutto in ambito traumatologico, per la vicinanza della Strada Statale Romea, arteria di grande traffico ad elevata frequenza di incidenti d'auto.

La Casa di Cura vede un primo ampliamento nel 1963, con l'aggiunta del Reparto di Ostetricia, cui seguì, nel 1989, la costruzione della nuova ala dove hanno trovato adeguata collocazione il Pronto Soccorso, le Aree di Degenza Medica e Chirurgica e il Servizio di Radiologia. Un ulteriore ampliamento viene eseguito nel 1996 con la ristrutturazione del Gruppo Operatorio. L'Ospedale raggiunge un'estensione di 4400 mq coperti.

Nel 2000 è stato attivato il Servizio di Risonanza Magnetica Nucleare inizialmente settoriale (per la diagnostica articolare), poi sostituito con un'apparecchiatura di Risonanza Magnetica "Total Body". Un altro ampliamento è avvenuto nel 2001, con la ristrutturazione dei Reparti di Degenza, l'allestimento di una Palestra per il Servizio di Riabilitazione e la creazione del Servizio di Cardiologia. Nel 2003, infine, è stata attivata un'Unità di Terapia Intensiva polivalente. Nel febbraio 2008 il Pronto Soccorso è stato ampliato con l'aggiunta di posti letto per l'Osservazione Breve Intensiva e la camera calda per le ambulanze.

Nel 2010 è stato completato un ulteriore ampliamento riguardante il nuovo Reparto di Risonanza Magnetica Nucleare e del Servizio di Mammografia.

## 5 PROFILO AZIENDALE

La Casa di Cura è stata dichiarata, per la propria potenzialità operativa ed in relazione al bacino territoriale di afferenza, Presidio Ospedaliero della U.L.S.S. n° 19 con provvedimento della Giunta Regionale del Veneto n. 860 del 26 febbraio 1987.

Attualmente l'Ospedale serve 40.000 cittadini sparsi su di un'area di 640 chilometri quadrati ed è autorizzato al funzionamento per 165 posti letto di degenza, di cui 137 accreditati con il Servizio Sanitario Regionale, suddivisi in tre aree funzionali:

- a) Medica, con le funzioni di Medicina Generale, Geriatria, Cardiologia e Neurologia;
- b) Chirurgica, con le funzioni di Chirurgia Generale, Ortopedia e Traumatologia;
- c) Riabilitativa, con le funzioni di Medicina Fisica e Riabilitativa.

Le attività che vengono svolte all'interno della Casa di Cura si suddividono in attività a carico economico del Servizio Sanitario Nazionale e attività private a carico economico dei Pazienti.

L'Ospedale punta a migliorare in prospettiva le attività erogate sul territorio, ed in particolare quelle di Day Hospital. Si vuole così portare nella periferia del Polesine le attività specialistiche tradizionalmente espletate nei grandi ospedali, impiegando nella struttura professionalità da questi provenienti. È previsto a breve l'ampliamento della struttura con l'aggiunta di un edificio in aderenza alla costruzione esistente; ciò consentirà una nuova e razionale sistemazione dei Servizi collocati all'interno della Casa di Cura.





## 6 QUALITÀ

La Direzione Sanitaria ed Amministrativa garantiscono, per le parti di rispettiva competenza, l'impegno della Casa di Cura al rispetto di standard di qualità, periodicamente verificati attraverso questionari sul grado di soddisfazione dei Pazienti.

È disponibile in tutti i Reparti la "scheda suggerimenti e reclami".

La Carta dei Servizi è un documento in costante evoluzione: le informazioni in essa contenute verranno quindi aggiornate nel tempo anche in ragione della crescita dei livelli qualitativi raggiunti.

### **Personalizzazione e Umanizzazione dei Servizi**

#### **ATTENZIONE ALLA PERSONA**

Il Medico ed il Personale Infermieristico cercheranno di instaurare con l'Utente un rapporto personale e di fiducia.

#### **CORTESIA DEL PERSONALE**

Il Medico e il Personale Infermieristico saranno disponibili con l'Utente e sensibili verso il suo stato d'animo.

#### **ESAMI STRUMENTALI CURA E RISPETTO ALLA PERSONA**

La Casa di Cura assicura all'Utente la massima attenzione, cura e rispetto nell'attuazione di esami invasivi.

#### **ELIMINAZIONE DI BARRIERE ARCHITETTONICHE**

Gli Utenti con disabilità motorie, potranno contare sulla piena accessibilità della struttura, anche grazie alle sedie a rotelle disponibili al Pronto Soccorso.

#### **INVIO REFERTI A DOMICILIO**

Gli Utenti potranno ricevere per posta i referti degli esami strumentali previo pagamento delle spese. Gli esami di Laboratorio Analisi e Diagnostica per Immagini potranno essere scaricati direttamente dal sito internet aziendale ([www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it)) in assoluta sicurezza e protezione dei dati in ottemperanza al D. Lgs. 196/03.

#### **SEGNALETICA**

Reparti e Servizi sono facilmente individuabili attraverso la segnaletica predisposta nella struttura.

#### **PRIVACY**

All'Utente è garantito il rispetto e la tutela della privacy, in ottemperanza al D. Lgs. 196/03.

L'autorizzazione al trattamento dei dati viene chiesta al primo accesso e può essere revocata in qualsiasi momento.



#### **INFORMAZIONI AI PAZIENTI E LORO CONSENSO ALL'ESECUZIONE DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI IL RICOVERO**

Al momento della prenotazione verranno date le informazioni necessarie per il ricovero (data del ricovero, orari, documentazione da presentare, abbigliamento...).

Al momento del ricovero verranno fornite informazioni per la degenza.

## INFORMAZIONI AL MEDICO CURANTE ALL'ATTO DELLA DIMISSIONE

Al termine del ricovero verrà rilasciata una lettera di dimissione per il Medico Curante, contenente i principali dati clinici inerenti la permanenza dell'Utente nella struttura. Ai Pazienti seguiti durante il ricovero a dieta speciale verranno consegnate adeguate indicazioni.

## PRESTAZIONI SANITARIE

L'Utente verrà messo a conoscenza del motivo per cui i Medici propongono terapie, indagini, interventi o procedure invasive; saprà inoltre come verranno attuate, i rischi che comportano e conoscerà le possibili alternative. Quindi potrà esprimere o meno il suo consenso attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo, ove previsto.

## SPIEGAZIONI DURANTE LA VISITA

Il Medico spiegherà all'Utente in modo comprensibile qual è il suo attuale stato di salute e cosa può ragionevolmente aspettarsi in prospettiva.

## IDENTIFICAZIONE DEL PERSONALE

Il Personale è dotato di cartellino di riconoscimento con l'indicazione della qualifica professionale.



## AGGIORNAMENTO DELLE ATTREZZATURE

Ogni anno la Casa di Cura verifica gli standard delle attrezzature utilizzate, alla luce delle ultime innovazioni di settore. La manutenzione viene garantita da aziende specializzate.

## PULIZIA DELLA BIANCHERIA

La biancheria viene cambiata quando necessario assicurando il comfort igienico sanitario.

## PULIZIA DELLE STANZE, LOCALI COMUNI E SERVIZI IGIENICI

La pulizia della struttura viene effettuata secondo gli standard previsti per la sanificazione degli ambienti sanitari.

## COMFORT ALBERGHIERO

I pasti sono preparati presso la cucina all'interno della Casa di Cura. Ai Degenti viene attribuita una dieta e il Paziente può ordinare giornalmente le pietanze in base ai suoi gusti corrispondenti alla prescrizione nutrizionale. I pasti preparati vengono portati ai Reparti con appositi carrelli e vengono allestiti i vassoi personalizzati in loco. Sono allestiti menù inverno/estate di tre settimane a rotazione con particolare attenzione alla stagionalità degli alimenti e a prodotti locali.

Vengono predisposte particolari diete speciali, per singolo Paziente, in considerazione della patologia e delle credenze religiose.



## SERVIZIO ALBERGHIERO AGGIUNTIVO

Le persone di assistenza ai Degenti possono ordinare il pasto, a tariffe prestabilite, previa comunicazione al Coordinatore Infermieristico.

Viene distribuito al Degente un litro di acqua durante i pasti principali; nei Reparti è disponibile un distributore di acqua.

## TEMPI DI ATTESA

Tutte le prestazioni ambulatoriali convenzionate erogate dalla Casa di Cura fanno parte dell'offerta complessiva del C.U.P. Provinciale di Rovigo. Ciò permette di monitorare costantemente i tempi d'attesa e di contenerli ai sensi della normativa Regionale vigente.

### TEMPI DI ATTESA PER IL RITIRO REFERTI

I referti di alcuni esami vengono rilasciati immediatamente; per altri il tempo di attesa è variabile e sarà comunicato all'Utente direttamente dal Personale addetto.

### TEMPO DI RILASCIO DELLA CARTELLA CLINICA

Il tempo medio per il rilascio della copia conforme della cartella clinica è di 30 giorni salvo particolari e motivate necessità.

Il Servizio è a pagamento.



### TEMPESTIVITÀ

Se per motivi di forza maggiore la prenotazione ambulatoriale dovesse subire uno slittamento, l'Utente sarà avvisato tempestivamente della variazione: per questo motivo è necessario che il medesimo fornisca un recapito telefonico.



### SERVIZIO DI MANUTENZIONE

La Casa di Cura dispone di un Servizio di Manutenzione interno ed esterno per impianti ed attrezzature che garantisce il comfort e la sicurezza dei Degenti. Per interventi di emergenza/urgenza, il Servizio è attivo 24h/24h.

### PROIBIZIONI

All'interno della Casa di Cura è vietato fumare. Non è consentito portare ai Degenti ricoverati presso le Unità Operative della Casa di Cura alimenti provenienti dall'esterno. Eventuali particolari esigenze/necessità vanno comunicate al Personale di Reparto che provvederà a valutarne la compatibilità con la dieta assegnata.

### NORME ANTINCENDIO

La Casa di Cura è in possesso di C.P.I. (Certificato Prevenzione Incendi) rilasciato dal Comando Prov.le dei VV.FF. di Rovigo. Il Personale preposto all'emergenza antincendio è stato adeguatamente formato, acquisendo l'attestato di "Addetto a squadra antincendio" secondo il DM.10/03/1998 ed il DL.81/2008.



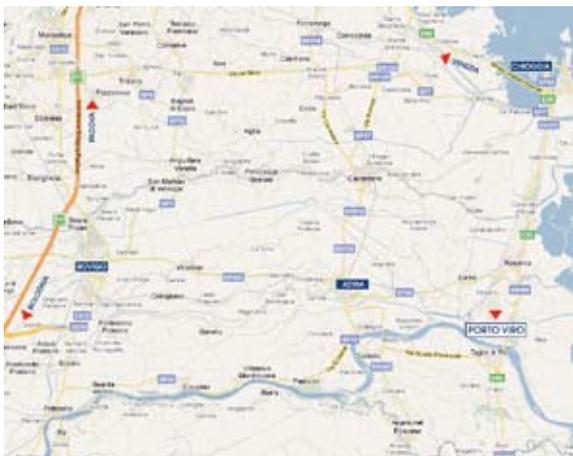
# 7 INFORMAZIONI GENERALI

## 7.1 COME RAGGIUNGERE L'OSPEDALE

a) per chi proviene da Ferrara e Rovigo:  
seguire la direzione Adria-Loreo. Alla rotonda di Loreo, che si trova a 36 Km da Rovigo, indirizzarsi verso Porto Viro. Quindi seguire le indicazioni per il Pronto Soccorso.

b) per chi proviene da Venezia:  
percorrere la Strada Statale Romea in direzione Ravenna.  
Al Km 63 prendere l'uscita per Porto Viro e seguire le indicazioni per il Pronto Soccorso.

c) per chi proviene da Ravenna, bassa Ferrarese e Mesola: percorrere la Strada Statale Romea in direzione Venezia, superato Taglio di Po, attraversare il ponte sul Po e svoltare a destra, quindi seguire le indicazioni per il Pronto Soccorso.



## 7.2 PARCHEGGI

Presso la Casa di Cura sono presenti tre parcheggi: uno è antistante il Pronto Soccorso, il secondo si trova davanti all'ingresso principale, il terzo di fronte all'uscita di Via N. Badaloni. Sono riservati appositi spazi per le persone disabili e i mezzi di Soccorso.

## 7.3 ACCOGLIENZA E INFORMAZIONI

La portineria si trova all'ingresso principale di Via Badaloni ed è attiva dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle ore 19.00, festività escluse. Qui si può chiedere aiuto su come raggiungere i vari settori della struttura e trovare una copia della Carta dei Servizi. All'ingresso, nelle Unità Operative e presso i Servizi della Casa di Cura sono esposte le planimetrie e le informazioni con le istruzioni da seguire nelle situazioni di emergenza. Ulteriori informazioni sono reperibili consultando il sito "[www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it)"

## 7.4 PUNTI DI RISTORO, GIORNALI

Presso la struttura è presente un bar con punto vendita di quotidiani e riviste. Il bar è aperto dal lunedì al sabato dalle ore 6.30 alle ore 20.00. Alla domenica e nelle giornate festive l'orario è dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 20.00. Durante le ore notturne e di chiusura è possibile servirsi di un distributore automatico di bevande calde e fredde affiguo al bar.

## 7.5 BANCA

È attivo un Servizio Bancomat di fronte alla portineria.

## 7.6 TELEFONI

Il numero del centralino della Casa di Cura è 0426 360111. L'utilizzo del cellulare nella struttura è consentito solo nei corridoi e nelle sale d'attesa: è proibito nei Reparti con sistemi di monitoraggio dei Pazienti perché può interferire con le attrezzature elettromedicali.



SERVIZI	RESPONSABILE MEDICO	COORDINATORI
PRONTO SOCCORSO E SUEM 118	Dott. Bruno Quadretti	Sig.ra Federica Pellegrini
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI	Dott. Francesco Centanni	Dr.ssa Sara Fusetti
LABORATORIO ANALISI	Dott.ssa M. Cristina Poletti	Sig.ra Maria Grazia Mazzon
POLIAMBULATORIO	Dott. Fabrizio Negri	Sig.ra Arianna Santin

Le informazioni sono state rilevate nel mese di giugno 2014.

Gli aggiornamenti continui risultano nel sito [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it) che si invita a consultare.

## 8.1 PRONTO SOCCORSO e SUEM 118

**Direttore:** Dott. Bruno Quadretti, Medico Chirurgo.

**Equipe Medica:** Dott.ssa Monica Moro, Dott. Giuseppe Mainardi, Dott. Diego Quaglio, Dott. Emanuele Donà, Dott. Mohammad Reza Mobasseri e altri Collaboratori qualificati e selezionati secondo i requisiti previsti della normativa vigente.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Federica Pellegrini.

### Descrizione della struttura

Il Servizio di Pronto Soccorso si trova al piano terra della Casa di Cura, è attivo 365 giorni all'anno nelle 24 ore e garantisce gli interventi diagnostico terapeutici necessari; dispone, se necessario, il ricovero urgente nelle aree di degenza; gestisce un nucleo operativo del SUEM (Servizio di Urgenza ed Emergenza Medica) facente capo al numero d'emergenza 118 e collegato alla Centrale Operativa di Rovigo.

Il Pronto Soccorso dispone di autoambulanze attrezzate e di un'automedica per gli interventi di emergenza sul territorio. Se la prestazione richiesta al Pronto Soccorso non riveste carattere d'urgenza, la stessa viene comunque erogata, ma l'Utente è tenuto a corrispondere il ticket previsto dalla normativa vigente.

La funzione del Pronto Soccorso è fornire assistenza a tutti coloro che presentano un problema sanitario urgente non risolvibile dal Medico curante, dal Pediatra o dal Medico di continuità assistenziale (ex guardia Medica). All'interno del Pronto Soccorso vengono comunque ricevuti, valutati, visitati e trattati tutti i casi, gravi e

meno gravi. L'accesso alle prestazioni sanitarie viene stabilito in base alla valutazione della gravità: questa viene effettuata da Personale Infermieristico all'arrivo del Paziente e consente di determinare la priorità dei trattamenti tramite l'attribuzione di un codice colore (trriage di ingresso in Pronto Soccorso). Il Personale di triage è sempre disponibile a fornire informazioni ai Pazienti ed ai parenti in merito ai tempi di attesa.

I nostri tempi di intervento dipendono dalla effettiva gravità del caso, nel rispetto di quanto stabilito a livello internazionale con l'adozione di 4 codici che corrispondono ad altrettanti livelli di urgenza.

### ● CODICE ROSSO: entrata immediata

Sono i casi più gravi, con pericolo di vita immediato. Il Pronto Soccorso blocca l'attività differibile. Per avvertire gli altri Pazienti in attesa viene accesa l'insegna "EMERGENZA IN CORSO".



● **CODICE GIALLO:** entrata prima possibile

Viene assegnato ai Pazienti con lesioni gravi, per i quali può essere imminente l'alterazione di una delle tre grandi funzioni vitali (respiratoria, cardiocircolatoria, nervosa). Il Personale di Pronto Soccorso si presta a ridurre al minimo i tempi di attesa.

● **CODICE VERDE:** entrata successiva ai codici più gravi

Sono interventi differibili. Il Paziente non è in pericolo di vita e viene assistito dopo i casi più urgenti.

○ **CODICE BIANCO:** entrata quando possibile dopo i codici precedenti

Sono i casi meno gravi che in genere non necessitano della struttura ospedaliera. I Pazienti vengono comunque assistiti ma solo dopo che il Personale ha risolto i casi più urgenti. Queste prestazioni, di norma, sono soggette al pagamento del ticket.

Il Codice Colore non è un'etichetta immutabile; la sua attribuzione all'ingresso può subire variazioni all'uscita.

**Il Servizio di Pronto Soccorso si articola in:**

- Emergenza territoriale (SUEM) coordinata dalla Centrale Operativa 118;
- Pronto Soccorso-triage;
- Osservazione Breve Intensiva (OBI);
- Astanteria (Pazienti in attesa di visite specialistiche e/o ricovero).

**Emergenza Territoriale SUEM**

1. evadere la richiesta di soccorso sul territorio coordinati dalla Centrale Operativa;
2. assicurare un'assistenza tempestiva di emergenza-urgenza extraospedaliera.

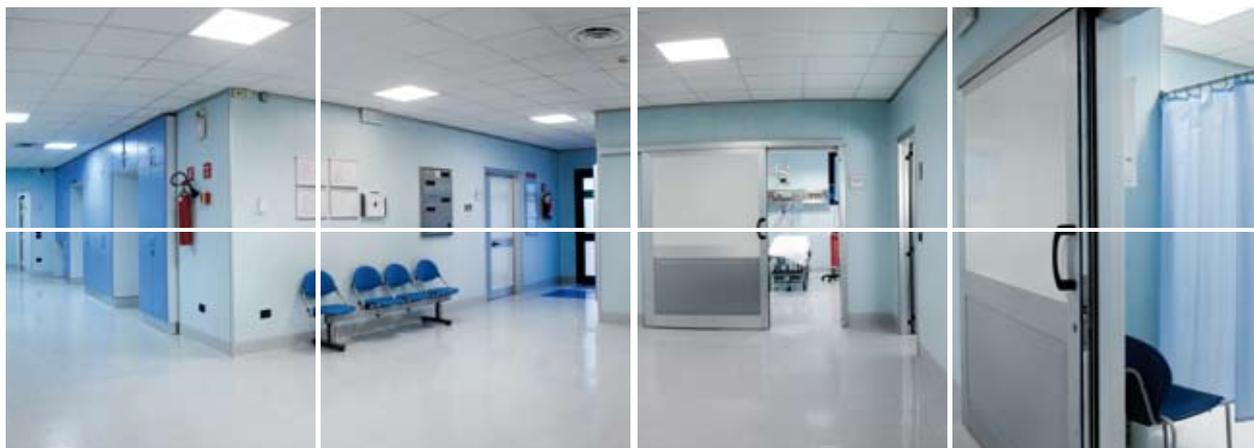
**Triage e Pronto Soccorso**

L'accoglienza-TRIAGE con priorità di accesso per le patologie acute (raccolta dati anagrafici ed anamnestici con utilizzo di programma informatico). Prima assistenza, prima diagnosi ed inquadramento clinico.

1. accettazione e trattamento di soggetti in condizione di emergenza (codice rosso);
2. accettazione e trattamento di soggetti in condizione di urgenza indifferibile (codice giallo);
3. accettazione e trattamento di soggetti in condizione di urgenza differibile (codice verde);
4. accettazione e trattamento dei casi che si presentano spontaneamente e non rivestono carattere di urgenza (codice bianco);
5. accettazione e trattamento (tramite lista) di medicazioni;
6. accettazione e rilascio di certificati Inail (continuazione e chiusura);
7. emergenza intraospedaliera: viene fornito il soccorso immediato alle persone che presentano situazione di emergenza-urgenza all'interno della struttura ospedaliera;

**Osservazione Breve Intensiva**

Per Osservazione Breve Intensiva (O.B.I.) si intende quell'insieme di attività erogate a pazienti che accedono alle strutture ospedaliere con carattere di emergenza-urgenza, affetti da patologie che richiedono un tempo breve di valutazione, avente come finalità un rapido inquadramento diagnostico-terapeutico o l'identificazione sia dell'indicazione al ricovero, sia della dimissione.



## 8.2 LABORATORIO ANALISI

**Direttore:** Dott.ssa Maria Cristina Poletti, Biologa.

**Equipe:** Dott. Achille Palleschi Specialista in diagnostica di Laboratorio Analisi, Dr.ssa Monica Manfrin Biologa.

**Coordinatore Tecnici di Laboratorio Analisi:** Sig.ra Maria Grazia Mazzon.

### Dimensioni della struttura

Il Servizio di Laboratorio Analisi si localizza al piano terra della Casa di Cura, stanza 5/6, settore B.

### ORARIO DEI PRELIEVI

Dal lunedì al sabato dalle ore 7.30 alle ore 9.30 con accesso diretto.

### ACCETTAZIONE

L'accesso è regolato da un sistema elettronico di gestione delle code, che attribuisce le priorità in base alla tipologia dell'Utente.

Viene assegnata la precedenza a:

- bambini al di sotto dei 10 anni di età;
- donne in stato di gravidanza;
- persone diversamente abili;
- persone che eseguono prelievo ematico per monitoraggio terapia;
- persone che devono consegnare solamente campioni biologici di vario tipo e non debbano eseguire prelievo ematico.

L'Utente, munito d'impegnativa del Medico Curante e di tesserino sanitario, accede allo sportello della segreteria del Laboratorio Analisi per la registrazione e per il pagamento del ticket.

### ACCESSO ALLA SALA PRELIEVI

L'Utente accede alla Sala Prelievi mediante chiamata del proprio numero di turno.

Prima della prestazione saranno fornite indicazioni per il prelievo e per il ritiro del referto.

### RITIRO DEI REFERTI

Presso la portineria: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00; sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Il ritiro del referto può essere effettuato da persona diversa dall'interessato, munita di apposita delega.

I referti possono essere scaricati dal sito internet della Casa di Cura ([www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it)) inserendo le credenziali d'accesso che vengono consegnate ad ogni accettazione.

Esami particolari: per eventuali esami particolari richiesti, per altri chiarimenti e informazioni consultare telefonicamente la Segreteria: tel. 0426 360220 dal venerdì al sabato dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

### ALCUNI CONSIGLI

- osservare il digiuno da almeno 8 ore (è concesso bere acqua);
- le curve da carico al glucosio richiedono la sosta nel punto prelievi dalle 2 alle 3 ore (alimentazione libera nei 3 giorni precedenti);
- urinocoltura: si raccoglie l'urina, scartando il primo getto, in un contenitore sterile dopo aver lavato e sciacquato accuratamente gli organi genitali e sospendendo eventuali antibiotici da almeno 4 giorni;
- ricerca sangue occulto: si raccolgono le feci, in 3 giorni diversi, in contenitori forniti dal punto prelievi, si consegnano al Laboratorio Analisi o si conservano in frigorifero per non più di 7 giorni;
- ricerca ossiuri: il Paziente al mattino, senza eseguire nessuna operazione d'igiene personale, deve far aderire all'orifizio anale un pezzo di scotch trasparente che in seguito stenderà su di un vetrino fornito dal Laboratorio Analisi;
- coprocultura: si raccolgono le feci in contenitori disponibili anche presso il punto prelievi prima dell'inizio della terapia antibiotica o dopo averla sospesa da almeno 4 giorni. Consegnare il campione entro 24 ore conservandolo in frigorifero;
- esame chimico-fisico delle feci: si raccolgono le feci nell'apposito contenitore e si consegnano al Laboratorio Analisi al più presto o si conservano in frigorifero per non più di 24 ore;
- tampone vaginale: è richiesta la prenotazione; l'esame è eseguito il lunedì e il venerdì previa accettazione presso lo sportello del Laboratorio Analisi dalle ore 9.00 alle ore 9.30;
- ricerca parassiti intestinali: si raccolgono le feci in appositi contenitori e si consegnano al Laboratorio Analisi al più presto o si conservano in frigorifero per non più di 24 ore. Per un corretto risultato è opportuno eseguire la ricerca su 3 campioni raccolti in giorni diversi.



## 8.3 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

**Direttore:** Dott. Francesco Centanni, Specialista in Radiodiagnostica.

**Equipe Medica:** Dott. Moreno Torzoni, Dott. Gianni Alessi, Dott. Paolo Alberto Quaglio, Dott. Stefano Turchetta, Dott. Giuseppe Misiani, Dott. Pietro Renda, Dott. Filippo De Bellis, Dott. Leoluca Zimbardo.

**Coordinatore Tecnico di Radiologia:** Dr.ssa Sara Fusetti.

Il Servizio di Diagnostica per Immagini è situato al piano terra della Casa di Cura.

### PRESTAZIONI SPECIALISTICHE OFFERTE

Presso il Servizio di Diagnostica per Immagini sono eseguite le seguenti prestazioni:

#### Radiologia convenzionale

Il Servizio di Diagnostica per Immagini è dotato di tre sale diagnostiche digitalizzate, di cui due per lo studio dello scheletro, del torace e dell'addome (con modalità analogiche per lo studio degli arti inferiori sotto carico e della colonna per scoliosi) e la terza dotata di apparecchio telecomandato digitalizzato, con radioscopia.

Per lo studio dentale sono presenti un Ortopantomografo e una TAC Cone-Beam dedicata, a bassa esposizione di radiazioni (Dentalscan).

Le indagini che sono espletate comprendono:

- studio del torace, dell'addome diretto, apparato scheletrico, ortopantomografia e studio mirato stratigrafico delle articolazioni temporo-mandibolari. Per tali esami non è necessaria alcuna preparazione;
- studio addominale per l'apparato urinario (con preparazione che sarà indicata e fornita all'atto della prenotazione) e studio dei tempi di transito intestinale.

#### Ecografia

Presso il Servizio di Diagnostica per Immagini sono presenti due ambulatori ecografici.

Le indagini che sono espletate comprendono:

- ecografia della tiroide, del collo, delle ghiandole salivari, delle strutture muscolo-scheletriche e tendinee, del pene e dei testicoli (non hanno bisogno di alcuna preparazione);
- ecografia dell'addome e aorta addominale (Paziente a digiuno); in caso di studio di utero, ovaie, vescica e prostata il Paziente deve presentarsi a vescica piena;
- procedure biottiche eco guidate: nessuna preparazione per la tiroide e parti molli. Per biopsie di organi interni, come ad esempio il fegato, è necessario eseguire tale procedura in regime di Ricovero Diurno.

#### Tomografia Assiale Computerizzata (TAC)

Il Servizio di Diagnostica per Immagini è dotato di una TAC multistrato a 16 strati. Le indagini che sono espletate comprendono:

- esami diretti del cranio, colonna vertebrale, orecchio, massiccio facciale, torace, addome, arti superiori ed inferiori (non necessitano di alcuna preparazione);
- dentalscan: tomografia con ricostruzione tridimensionale delle arcate dentarie (non necessita di alcuna preparazione);
- colonscopia virtuale: all'atto della prenotazione verrà fornita la preparazione di tre giorni con l'aggiunta di un purgante da assumere il giorno prima dell'esame (situazioni particolari necessitano di modifiche nella preparazione che saranno concordate dal Medico Curante con il Medico Radiologo); si rammenta che tale esame senza preparazione o preparazione impropria non sarà eseguito;
- esami con contrasto: del cranio, spinali, torace addome, angio-TAC tronchi sovra-aortici, poligono di Willis, aorta toraco-addominale, arti superiori ed inferiori (per tutti tali esami è necessario il digiuno da almeno 6 ore). Al momento della prenotazione verrà consegnato al Paziente un modulo che attesta la non controindicazione alla somministrazione del mezzo di contrasto che dovrà essere firmato e timbrato dal Medico Curate o dallo Specialista e presentato al momento dell'esame. Tale modulo (scaricabile anche dal sito internet della Casa di Cura [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it)) è indispensabile per sottoporre il Paziente all'esame con mezzo di contrasto e prevede il consenso del Paziente stesso. In caso di entero-TAC è necessario il digiuno da 8 ore, con una dieta povera di scorie per tre giorni, oltre al foglio di non controindicazione all'esecuzione del contrasto.



#### Senologia

Presso il Servizio di Diagnostica per Immagini è presente un Mammografo digitale dotato di stereotassi digitale diretta per centratura biottica.

Le metodiche diagnostiche che si eseguono sono:

- mammografie, ecografie mammarie e visite senologiche;
- agoaspirati e biopsie ecoguidate e sotto guida stereotassica.

Per tutte tali procedure non serve alcuna preparazione. È consigliabile non apporre creme e talco sul seno e ascelle prima dell'esecuzione dell'esame; è sufficiente una corretta igiene personale.

### **Densitometria Ossea**

Il Servizio di Diagnostica per Immagini è dotato di un Densitometro per lo studio lombare e femorale.

Non possono essere studiate parti del corpo con protesi o mezzi di osteosintesi metallica.

Non è necessario alcun tipo di preparazione.

L'esame è eseguito solo in regime di libera professione.

### **Risonanza Magnetica Nucleare (RMN)**

Sono disponibili due apparecchiature RMN: una Mod. HITACHI "APERTO" da 0.4 T (a minor impatto sul Paziente claustrofobico) e l'altra Mod. SIEMENS "AVANTO" da 1.5 T. Le indagini effettuate comprendono il cranio, il collo, il torace, l'addome superiore ed inferiore, nonché lo studio vascolare (arterioso e venoso) dei vari distretti corporei (angio-RM cerebrale, studio dei tronchi sovra-aortici, aorta toracica ed addominale, arterie renali e vasi degli arti inferiori).

Sono inoltre eseguite indagini muscolo-scheletriche ed articolari dei vari distretti corporei (colonna vertebrale ed arti) ed arto-RM della spalla.

Le indagini del cranio e della colonna vertebrale consentono lo studio cerebrale, dell'ipofisi, fossa cranica posteriore, tronco encefalico, vie ottiche e midollo spinale.

Le indagini addominali consentono lo studio della patologia epatica focale, patologia pancreatica, dei surreni, reni e vie escrettrici urinarie. Sono eseguibili inoltre colangio-RM per lo studio della patologia biliare, entero-RM per lo studio dell'intestino tenue, studio della pelvi femminile, studio della prostata, valutazione delle fistole perianali e defeco-RM.

Per accedere a tali esami è indispensabile la prescrizione Medica nonché e la compilazione, da parte del Medico Curante, di un questionario ove sono indicate controindicazioni assolute e relative all'espletamento dell'esame.

Tale questionario da presentare prima dell'esecuzione dell'esame, è reperibile presso il sito internet della Casa di Cura [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it) e presso lo sportello del C.U.P.

Tra le controindicazioni più importanti ricordiamo il pace maker, le clips metalliche intracraniche e lo stato di gravidanza presunta o accertata nei primi tre mesi.

Il mezzo di contrasto in RMN per l'esiguità della quantità utilizzata (10-16 cc) e per il minor rischio allergico non richiede l'espletamento di particolari esami ematochimici preliminari. È comunque indispensabile l'autorizzazione all'utilizzo del mezzo di contrasto da parte del

Medico Curante su apposito modulo reperibile presso il sito internet della Casa di Cura [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it) e presso lo sportello del C.U.P.

### **PRENOTAZIONE, ACCETTAZIONE DEGLI ESAMI e RITIRO REFERTI**

Per la maggior parte degli esami di Radiologia Convenzionale non è necessaria la prenotazione: basta presentarsi al mattino dal lunedì al sabato allo sportello dell'Accettazione Centrale dove verrà consegnato un numero progressivo di chiamata; per esami particolarmente lunghi o per chi non potesse eseguire l'esame radiologico al mattino si potrà effettuare la prenotazione presso il C.U.P. della Casa di Cura.

L'accesso a tutte le altre prestazioni sopra indicate avviene previa prenotazione, da eseguire direttamente presso lo sportello C.U.P. dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, oppure telefonicamente chiamando lo 0426/360206, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

Si ricorda che le prenotazioni sono effettuabili solo in presenza della prescrizione Medica.

Sarà cura del Personale di Radiologia specificare le modalità di ritiro del referto in caso di Pazienti che si sono sottoposti all'esame in possesso di prenotazione, ma al di fuori dell'orario di accettazione.





## 8.4 POLIAMBULATORIO

**Responsabile Organizzativo:** Dott. Fabrizio Negri Direttore Sanitario.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Arianna Santin.

Presso il Servizio Poliambulatoriale della Casa di Cura sono erogate prestazioni specialistiche mediante prenotazione C.U.P.; il Servizio è dislocato su tre piani della Casa di Cura. Ogni ambulatorio espone una tabella identificativa della specialità che viene erogata.

### **Piano terra**

Sono presenti ambulatori di: Neurologia, Diabetologia, Dietologia, Endocrinologia (situato anche al primo piano), Endocrinochirurgia, Chirurgia Generale, Ginecologia, Pneumologia (situato anche al primo piano), Dermatologia, Oculistica, Senologia, Proctologia, Vulnologia, Flebologia, Chirurgia della Mano, Neurochirurgia, Otorinolaringoiatria, Ortopedia, Sala Gessi, Psicologia, Terapia Antalgica.

### **Primo piano**

Sono presenti ambulatori di: Cardiologia, Pneumologia (situato anche al piano terra), Medicina Interna, Gastroenterologia, Malattie Metaboliche delle Ossa (Osteoporosi), Endocrinologia (situato anche al piano terra), Geriatria, Ortopedia.

### **Secondo piano**

Sono presenti ambulatori di: Fisiatria.

Tutti gli ambulatori, adeguatamente attrezzati, sono strutturati in modo da garantire la privacy dell'Utente. Per effettuare una visita e/o altra prestazione specialistica o diagnostica in convenzione è necessaria la richiesta del Medico del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) su Ricettario Regionale, mentre per le prestazioni private è sufficiente la prescrizione dello Specialista.

L'accesso alle prestazioni avviene previa prenotazione, da eseguire direttamente presso lo sportello C.U.P. dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, oppure telefonicamente chiamando lo 0426/360206, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00. In caso di accertamenti che richiedano istruzioni preparatorie viene rilasciato, oltre alle informazioni verbali, un apposito promemoria.

### **8.4.1 ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE SVOLTA NELLA STRUTTURA**

All'interno della Casa di Cura, oltre alle attività accreditate, il cui costo è a carico del Servizio Sanitario Nazionale e per le quali l'Utente paga, se dovuta, una quota di partecipazione alla spesa (Ticket), sono svolte anche attività in Libera Professione. Il costo di tali attività è completamente a carico del cittadino in forma diretta (in quanto l'Utente decide di sostenere completamente la spesa) o in forma indiretta (in questo caso l'Utente ottiene il rimborso della spesa dalla propria polizza assicurativa, qualora ne sia munito).

L'elenco dei professionisti e delle specialità per le quali è possibile fruire di prestazioni Libero Professionali sono indicate alla fine di questo capitolo.

L'accesso alle prestazioni in Libera Professione avviene solo tramite prenotazione, da eseguirsi direttamente presso l'apposito sportello C.U.P. dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, oppure telefonicamente (selezionando l'opzione specifica indicata dal risponditore automatico) chiamando lo 0426/360206, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

#### 8.4.2 MODALITÀ DI RITIRO REFERTI

Nel caso sia previsto un referto, il Paziente è tenuto a ritirarlo seguendo le indicazioni del modulo rilasciato al momento dell'accettazione.

- Poliambulatorio: la consegna del referto delle visite viene effettuata direttamente dal Medico Specialista al termine della prestazione.

- Pap test /esami istologici: la consegna avviene presso la Cassa Centrale in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 7.30 alle ore 12.00).

- Diagnostica per Immagini: la consegna del referto avviene presso l'apposito sportello adiacente la Cassa Centrale dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

- Laboratorio Analisi: la consegna dei referti avviene presso la Portineria dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

I referti possono essere scaricati dal sito internet della Casa di Cura ([www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it))

inserendo le credenziali d'accesso che vengono consegnate ad ogni accettazione.

Per eventuali esami particolari richiesti, per altri chiarimenti e informazioni consultare telefonicamente la Segreteria al numero 0426/360220 dal venerdì al sabato dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

- Cardiologia: il ritiro dei referti di Holter (ECG /PAO) avviene presso la Portineria dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Se la data del ritiro coincide con un giorno festivo il referto è disponibile dal giorno feriale successivo. Il mancato ritiro del referto entro 30 gg. dalla sua disponibilità comporta il pagamento dell'intero costo della prestazione fruita (Legge 299/06 comma 796 punto R).

Se non è possibile ritirare personalmente il referto si può delegare per iscritto un'altra persona. È necessario esibire, in questo caso, la copia del documento di identità del delegante e del delegato (art. 13 decreto legislativo 196/2003).



#### 8.4.3 TEMPI DI ACCESSO PER LE PRESTAZIONI

La Casa di Cura si impegna a rispettare per i tempi massimi di attesa delle prestazioni sanitarie gli standard definiti dalla Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 600 del 13/03/2007 e successive integrazioni.

Tipologia di Prestazione	Classe Regione Veneto	Classe della ricetta	Tempi di attesa Standard regionale
Visite	A	B	10 giorni
Prestazioni strumentali	A	B	10 giorni
Visite	B	D	30 giorni
Prestazioni strumentali	B	D	60 giorni
Visite e prestazioni strumentali	C	P	180 giorni

L'urgenza indifferibile è trattata direttamente in Pronto Soccorso.

Non possono essere richieste al Pronto Soccorso prestazioni strumentali urgenti.

L'urgenza differibile (U in ricetta rossa) è erogata entro 72 ore.



#### 8.4.4 SERVIZI ACCREDITATI A CARICO ECONOMICO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE (S.S.N.)

DISCIPLINA	PRESTAZIONE	PROFESSIONISTA
Allergologia	Test diagnostici	Dott. Achille Palleschi
Cardiologia	Visite - Ecg - Ecocardio Ecostream - Ecocontrasto Test da sforzo Holter Ecg - Pao	Dott. Roberto Fiorencis Dott. Michele Capanna Dott.ssa Daniela Bacich Dott. Pietro Martire Dott.ssa Laura Quadretti Dott. Antonio Fusco
Chirurgia Generale	Visite - Medicazioni	Dott. Andrea Sartori Dott. Massimiliano De Palma Dott. Aldo De Rossi Dott. Marco Torchiano Dott. Michele Agnati
Chirurgia Generale (Vulnologia)	Visite - Medicazioni	Dott. Michele Agnati
Chirurgia della Mano	Visite - Medicazioni	Dott. Ruggero Testoni Dott. Christopher Fulco Dott. Rico Bernardini Dott. Filippo Rapizzi
Chirurgia Vascolare	Visite - TSA	Dott.ssa M. Teresa Boscarato Dott. Michele Agnati Dott. Massimiliano De Palma
Chirurgia Vascolare Venosa	Visite + Ecodoppler Venoso + Sclerosanti	Dott. Carlo Giamboni Dott. Massimiliano De Palma Dott. Michele Agnati
Dermatologia	Visite	Dott. Sandro Martina
Diabetologia	Visite	Dott. Cristiano Fongher
Diagnostica per immagini	Radiologia tradizionale Tac - RMN - Mammografia Ecografia	Dott. Francesco Centanni Dott. Stefano Turchetta Dott. Giuseppe Misiani Dott. Moreno Torzoni Dott. Gianni Alessi Dott. Filippo De Bellis Dott. Leoluca Zimbardo Dott. Pietro Renda
Endocrinologia	Visite	Dott. Roberto Zennaro
Endocrinologia Chirurgica	Visite	Dott. Carlo Neri
Endoscopia	Visite + Endoscopia digestiva	Dott.ssa M. Teresa Menegatti Dott. Aldo De Rossi
Fisiatria	Visite	Dott. Paolo Garbin Dott. Luca Penzo Dott.ssa Maria Grazia Asnicar Dott. Dimocritos Arvanitakis Dott.ssa Tania Sogioan



DISCIPLINA	PRESTAZIONE	PROFESSIONISTA
Gastroenterologia	Visite	Dott. Roberto Zennaro Dott.ssa M. Teresa Menegatti
Ginecologia	Visite - Pap Test	Dott.ssa Simonetta Guarnieri
Medicina Interna	Visite	Dott. Roberto Zennaro Dott.ssa M. Teresa Boscarato
Neurologia	Visite - EEG - EMG	Dott. Rinaldo Dainese Dott. Eraldo Barcaro Dott. Fausto Brazzo
Oculistica	Visite	Dott.ssa Adriana Bortoli Dott.ssa Elisa Ferrara Dott. Mario Bonandini
ORL	Visite	Dott.ssa Anna Tarabini Dott. Enrico Tosin
Ortopedia	Visite	Dott. Paolo Piovan Dott. Camille Saffaye Dott. Domenico Camobreco Dott. Roberto Ferrante Dott. Francesco Bisco Dott. Sabri Dlimi
Patologia Osteoarticolare (Osteoporosi)	Visite	Dott.ssa M. Teresa Boscarato
Pneumologia	Visite - Spirometrie - Test del cammino - Emogasanalisi	Dott. Giorgio Dall'Ara
Terapia Antalgica	Visite - Terapia	Dott. Pierluigi Manchiaro

Le informazioni sono state rilevate nel mese di giugno 2014.

Gli aggiornamenti continui risultano nel sito [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it) che si invita a consultare.

#### 8.4.5 ATTIVITÀ PRIVATE A PAGAMENTO

DISCIPLINA	TIPO DI PRESTAZIONE	PROFESSIONISTA
Cardiologia	Visita + ECG	Dott. Carlo Canova
Cardiologia	Visita + ECG e/o Ecocardio Prove da sforzo al cicloergometro Controlli Pacemaker	Dott. Michele Capanna Dott.ssa Daniela Bacich Dott.ssa Laura Quadretti Dott. Pietro Martire
Chirurgia, Chirurgia Geriatrica ed Endoscopia	Visita + Endoscopia digestiva	Dott. Aldo De Rossi
Chirurgia e Flebologia	Visita	Dott. Andrea Sartori
Chirurgia e Flebologia	Visita e/o Ecodoppler artero/venoso, Scleroterapia	Dott. Carlo Giamboni Dott. Massimiliano De Palma Dott. Michele Agnati
Chirurgia e Gastroenterologia	Visita + Endoscopia digestiva	Dott.ssa M. Teresa Menegatti
Dietoterapia	Visita Dietologica + Controlli successivi	Dott. Paolo Schlagenauf
Neurologia	Visita + EMG	Dott. Rinaldo Dainese
Neurologia	EMG	Dott. Rinaldo Dainese
Ortopedia	Visita	Dott. Paolo Piovan Dott. Camille Saffaye Dott. Francesco Bisco Dott. Sabri Dlimi Dott. Domenico Camobreco



DISCIPLINA	TIPO DI PRESTAZIONE	PROFESSIONISTA
Dermatologia	Visita	Dott. Sandro Martina
Diagnostica per immagini	Mammografia + Eco mammaria	Dott. Francesco Centanni Dott. Filippo De Bellis
Diagnostica per immagini	Ecografia	Dott. Francesco Centanni
Diagnostica per immagini	Radiologia tradizionale RMN + Tac + Densitometria ossea	Dott. Francesco Centanni Dott. Stefano Turchetta Dott. Giuseppe Misiani Dott. Moreno Torzoni Dott. Gianni Alessi Dott. Filippo De Bellis Dott. Leoluca Zimbaro Dott. Pietro Renda
Fisiatria	Visita	Dott. Dimocritos Arvanitakis Dott. Luca Penzo Dott.ssa Maria Grazia Asnicar
Ginecologia	Visita + Pap Test	Dott.ssa Simonetta Guarneri
Medicina Interna	Visita	Dott.ssa M. Teresa Boscarato
Medicina Interna, Endocrinologia	Visita	Dott. Roberto Zennaro
Neurologia	Visita	Dott. Rinaldo Dainese Dott. Eraldo Barcaro Dott. Fausto Brazzo
Oculistica	Visita	Dott.ssa Adriana Bortoli Dott.ssa Elisa Ferrara
ORL	Visita	Dott.ssa Anna Tarabini Dott. Enrico Tosin
ORL	Esami clinico strumentali	Dott.ssa Barbara Sartori
ORL	Visita otovestibolare (Ambulatorio vertigini)	Dott. Andrea Beghi
Psicoterapia	Consulenza psicologica e psicoterapica	Dott.ssa Laura Beltrame
Psicoterapia	Consulenza e colloqui psicoterapeutici	Dott. Mauro Orioli
Terapia del Dolore	Visita e Terapia antalgica	Dott. PierLuigi Manchiaro

Le informazioni sono state rilevate nel mese di giugno 2014.

Gli aggiornamenti continui risultano nel sito [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it) che si invita a consultare.





## 9 REPARTI

REPARTI			RESPONSABILE MEDICO	COORDINATORI
Acuzie	Area Critica	Terapia Intensiva Servizio di anestesia	Dott. Arnaldo Alberti	Sig.ra Margherita Punzi
	Area Chirurgica	Blocco Operatorio		Sig.ra Margherita Punzi
		Ortopedia Chirurgia	Dott. Paolo Piovan Dott. Andrea Sartori	Sig.ra Raffaella Gregianin
	Day Surgery	Dott. Paolo Piovan Dott. Andrea Sartori	Sig.ra Raffaella Gregianin	
Area Medica	Medicina Generale Geriatria Neurologia Cardiologia	Dott. Roberto Zennaro	Sig.ra Eleonora Rocca	
Post Acuzie	Area Riabilitativa	Lungodegenza Medico/Riabilitativa	Dott. Roberto Zennaro Dott. Paolo Garbin	Sig.ra Eleonora Rocca
		Cardio-Respiratoria	Dott. Paolo Garbin	Sig.ra Eleonora Rocca Sig.ra Simona Mangolini
		Ortopedica e Neurologica	Dott. Paolo Garbin	Sig.ra Sandra Marangon Sig.ra Simona Mangolini

Le informazioni sono state rilevate nel mese di giugno 2014.

Gli aggiornamenti continui risultano nel sito [www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it) che si invita a consultare.

## 9.1 AREA CRITICA

### 9.1.1 TERAPIA INTENSIVA POLIVALENTE

**Direttore:** Dott. Arnaldo Alberti, Medico specialista in anestesia e rianimazione.

**Equipe Medica:** Dott. Paolo Gorlato, Dott. Marco Vallin e altri Collaboratori qualificati e selezionati secondo i requisiti previsti della normativa vigente.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Margherita Punzi.

#### Descrizione della struttura

L'Unità Operativa di Terapia Intensiva polivalente si trova al primo piano della Casa di Cura ed è dotata di 4 posti letto attrezzati per gestire situazioni critiche di emergenze. I posti letto sono distribuiti in due stanze, una con tre postazioni ed una con un'unica postazione con la funzione di garantire l'isolamento ai Pazienti che lo necessitano.

L'Unità Operativa di Terapia Intensiva polivalente è in grado di accogliere Pazienti critici sia dall'Area Chirurgica che dall'Area Medica; è collegata con le altre Terapie Intensive del territorio provinciale e integrata nella rete globale di assistenza del Paziente.

I Pazienti sono ricoverati in questa Unità Operativa quando sono in condizioni cliniche gravi, ma potenzialmente o almeno in parte reversibili, oppure quando, per le loro gravi patologie croniche concomitanti, devono essere monitorati in maniera continua (ad esempio in occasione di intervento chirurgico).

L'Unità Operativa di Terapia Intensiva fornisce cura ed assistenza con Personale Medico, Infermieristico e Operatori Socio Sanitari altamente specializzati che si avvalgono di sofisticate attrezzature per il controllo ed il sostegno delle funzioni vitali.

#### Disponibilità dei Medici

Lo staff Medico gestisce la situazione clinica del Paziente ed è disponibile nell'informare sul decorso clinico e sulle scelte terapeutiche. Durante gli orari di visita i Medici sono a disposizione per colloqui con i familiari.

Il Responsabile dell'Unità Operativa riceve tutti i giorni dalle ore 14.30 alle ore 15.30 nel suo studio situato al secondo piano presso il Raggruppamento Medico.

#### Orari di visita

Dalle ore 14.30 alle ore 15.30 e dalle ore 19.00 alle ore 20.00.

In considerazione della criticità dei Pazienti ricoverati e delle loro scarse difese immunitarie, è necessario che le visite siano limitate ad una persona alla volta per Paziente, con un massimo di 2 visitatori nell'orario prestabilito.

Prima della visita è obbligatorio indossare un camice monouso.

### 9.1.2 SERVIZIO DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE

**Direttore:** Dott. Arnaldo Alberti, Medico Specialista in Anestesia e Rianimazione.

Il Servizio di Anestesia e Rianimazione è formato da Medici Specialisti, coordinati e diretti dal Dott. Arnaldo Alberti, Direttore dell'Unità Operativa dal 2003, supportati dall'equipe Infermieristica del Blocco Operatorio.

L'Ambulatorio Anestesiologico si effettua 3 giorni alla settimana; in questo contesto vengono eseguite le visite pre-operatorie, durante le quali il Medico raccoglie l'anamnesi, esegue l'esame obiettivo e informa i Pazienti sulle procedure di anestesia che verranno eseguite.

Nel Blocco Operatorio gli Anestesisti accolgono i Pazienti ed eseguono le anestesi programmate per i diversi interventi chirurgici; in questi anni si è perseguito un continuo miglioramento delle tecniche anestesiologiche, per poter fornire ai Pazienti una prestazione sempre più aggiornata e sicura.

### 9.1.3 BLOCCO OPERATORIO

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Margherita Punzi.

Il Blocco Operatorio è collocato al primo piano della Casa di Cura, è costituito da 4 Sale Operatorie e 1 Sala per piccoli interventi con Personale dedicato, al suo interno sono compresi i locali del Servizio di Endoscopia (Coordinatore Infermieristico: Sig. Massimiliano Soncin).



## 9.2 AREA CHIRURGICA: Degenza Ordinaria e Day Surgery

### 9.2.1 ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

**Direttore:** Dott. Paolo Piovan, Medico Specialista in Ortopedia.

**Equipe Medica:** Dott. Francesco Bisco, Dott. Domenico Camobreco, Dott. Sabri Dlimi, Dott. Roberto Ferrante, Dott. Camille Saffaje, Dott. Oreste Arduin e Dott. Stefano Tognon.

**Equipe Medica Chirurgica della Mano:** Dott. Ruggero Testoni, Dott. Cristoph Fulco, Dott. Rico Bernardini e Dott. Filippo Rapizzi.

**Coordinatore Infermieristico Area Degenza Chirurgica Ortopedica e Coordinatore Infermieristico Day Surgery:** Sig.ra Raffaella Gregianin.

#### Descrizione della struttura

L'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia si trova al primo piano della Casa di Cura con due entrate distinte: una per l'area di Degenza Ordinaria e l'altra per il Day Surgery.

È dotata di 25 posti letto di Degenza Ordinaria distribuiti in stanze a due o tre letti con bagno privato e altri 4 posti letto di Degenza Diurna (Day Surgery).

Nell'area di Degenza Ordinaria sono ricoverati i Pazienti che richiedono interventi in anestesia generale e/o comunque più complessi e tali da richiedere più di un giorno di ricovero.

Nella struttura di Day Surgery sono invece eseguiti quegli interventi che comportano solo un'anestesia locale o regionale e che permettono il ritorno in giornata al proprio domicilio; inoltre sono accolti anche i Pazienti destinati alla Chirurgia Ambulatoriale.

#### Prestazioni specialistiche offerte

Nell'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia sono eseguiti tutti gli interventi di chirurgia ortopedica e traumatologica. I Medici dell'equipe eseguono in particolare:

- interventi di chirurgia protesica (protesi del ginocchio, dell'anca, della spalla);
- interventi di chirurgia artroscopica per patologia del ginocchio, della spalla e della caviglia;
- interventi di chirurgia dell'ernia discale lombo sacrale (percutanea e non);
- interventi di chirurgia del piede;
- interventi di chirurgia della spalla.

A queste tipologie si aggiunge un settore dedicato alla Chirurgia della Mano, cui è dedicato un nucleo di Medici Specialisti coordinati dal Dott. Ruggero Testoni.

#### Day Surgery

Nel Day Surgery sono eseguiti interventi per i quali è previsto il ritorno a casa nello stesso giorno dell'intervento.

I Medici dell'equipe eseguono:

- interventi di chirurgia artroscopica del ginocchio;
- interventi di chirurgia della mano;
- interventi di altri distretti anatomici.

#### Attività nell'Area di Degenza

Le attività assistenziali sono svolte secondo Piani di Lavoro Specifici e garantiscono prestazioni coerenti con le buone pratiche assistenziali basate su Evidenze Scientifiche.

I pasti principali seguono i seguenti orari:

- Dalle ore 11.45 alle 12.15 è servito il pranzo;
- Dalle ore 18.00 alle ore 18.30 è servita la cena.

Durante la visita dei Medici le persone di assistenza ai Degenti devono e attendere nell'area di soggiorno. Durante la distribuzione dei pasti i Degenti e le persone di assistenza devono sostare nelle stanze. Nel corso di ricovero di Day Surgery non è consentita la permanenza degli accompagnatori; eventuali eccezioni saranno valutate dal Coordinatore Infermieristico.

#### Disponibilità dei Medici

Il Medico dell'Area di Degenza è a disposizione dei Pazienti e dei loro familiari per tutte le informazioni sullo stato di salute dal lunedì al venerdì dalle ore 16.30 alle ore 17.30.

Il Responsabile dell'Unità Operativa riceve previa richiesta da presentare al Coordinatore Infermieristico. Presso l'Unità Operativa sono indicati gli orari di ricevimento dei Medici.

#### Attività Ambulatoriale

Il Servizio Ambulatoriale Specialistico è svolto tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 15.00 alle ore 17.30; il martedì e il giovedì anche dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

È eseguita un'attività ambulatoriale anche da parte dell'equipe di Consulenti Specialisti in Chirurgia della Mano, il martedì e il giovedì.

#### Come accedere al Servizio ambulatoriale

Nei casi di emergenza si accede al Servizio attraverso una richiesta del Medico di Pronto Soccorso.

In caso di richiesta di visita specialistica, non urgente, la prenotazione è eseguibile presso il C.U.P. della Casa di Cura.



### 9.2.2 CHIRURGIA GENERALE

**Direttore:** Dott. Andrea Sartori, Medico Specialista in Chirurgia Generale.

**Equipe Medica:** Dott. Marco Torchiaro, Dott.ssa Maria Teresa Menegatti, Dott. Massimiliano De Palma, Dott. Aldo De Rossi, Dott. Michele Agnati, Dott. Carlo Neri.

**Coordinatore Infermieristico Area Degenza Chirurgica e Coordinatore Infermieristico Day Surgery:** Sig.ra Raffaella Gregianin.

#### Descrizione della struttura

L'Unità Operativa di Chirurgia Generale si trova al primo piano della Casa di Cura con due entrate distinte: una per l'area di Degenza Ordinaria e l'altra per il Day Surgery.

È dotata di 23 posti letto di Degenza Ordinaria distribuiti in stanze a due o tre letti con bagno privato e altri 4 posti letto di Degenza Diurna (Day Surgery).

Nell'area di Degenza Ordinaria sono ricoverati i Pazienti che richiedono interventi in anestesia generale e/o comunque più complessi e tali da richiedere più di un giorno di ricovero.

Nella struttura di Day Surgery sono invece eseguiti quegli interventi che comportano solo un'anestesia locale o regionale e che permettono il ritorno in giornata al proprio domicilio; inoltre sono accolti anche i Pazienti destinati alla Chirurgia Ambulatoriale.

#### Prestazioni specialistiche offerte

Nell'Unità Operativa sono eseguite tutte le prestazioni di

Chirurgia Generale e in particolare:

- chirurgia generale;
- chirurgia laparoscopica;
- chirurgia vascolare arteriosa e venosa;
- chirurgia della mammella;
- chirurgia del piede diabetico;
- chirurgia proctologica;
- chirurgia tiroidea.

In collaborazione con il Medico Curante (M.M.G.) viene offerto un percorso diagnostico-terapeutico delle patologie chirurgiche benigne e/o tumorali relative all'addome (stomaco, tenue, colon, retto, fegato, milza, surreni, ecc...), alla parete addominale (laparoceli), alle ferite di difficile guarigione (ulcere, piaghe da decubito). Allo scopo, sono stati predisposti all'interno dell'equipe chirurgica, gruppi di lavoro di riferimento per i M.M.G. per le patologie sopra descritte.

#### Day Surgery

Nella struttura di Day Surgery vengono eseguiti interventi per i quali è previsto il ritorno a casa nello stesso giorno dell'intervento:

- chirurgia della parete addominale (ernie inguinali, ombelicali, epigastriche);
- chirurgia dermatologica (lesioni cutanee e voluminose del volto);
- chirurgia proctologica;
- chirurgia delle ulcere trofiche cutanee.

#### Attività nell'Area di Degenza

Le attività assistenziali sono svolte secondo Piani di

Lavoro Specifici e garantiscono prestazioni coerenti con le buone pratiche assistenziali basate su Evidenze Scientifiche.

I pasti principali seguono i seguenti orari:

- Dalle ore 11.45 alle 12.15 è servito il pranzo;
- Dalle ore 18.00 alle ore 18.30 è servita la cena.

Durante la visita dei Medici le persone di assistenza ai Degenti devono attendere nell'area di soggiorno. Durante la distribuzione dei pasti i Degenti e le persone di assistenza devono sostare nelle stanze. Nel corso di ricovero di Day Surgery non è consentita la permanenza degli accompagnatori; eventuali eccezioni saranno valutate dal Coordinatore Infermieristico.

#### Disponibilità dei Medici

Il Medico dell'Area di Degenza è a disposizione dei Pazienti e dei loro familiari per tutte le informazioni sullo stato di salute dal lunedì al venerdì dalle ore 16.30 alle ore 17.30.

Il Responsabile dell'Unità Operativa riceve previa richiesta da presentare al Coordinatore Infermieristico. Presso l'Unità Operativa sono indicati gli orari di ricevimento dei Medici.

#### Attività ambulatoriale

Il Servizio Ambulatoriale Specialistico è svolto negli ambulatori di:

- chirurgia generale;
- endocrinochirurgia (tiroide/surreni);
- patologia vascolare arteriosa e venosa e di diagnostica vascolare (ecocolordoppler);
- gastroenterologia;

- proctologia;
- endoscopia;
- senologia;
- vulnologia (piaghe ed ulcere).

#### Come accedere al Servizio Ambulatoriale

Nei casi di emergenza si accede al Servizio attraverso una richiesta del Medico di Pronto Soccorso.

In caso di richiesta di visita specialistica, non urgente, la prenotazione è eseguibile presso il C.U.P. della Casa di Cura.

#### 9.2.3 SERVIZIO DI TERAPIA DEL DOLORE

**Responsabile del Servizio:** Dott. Pierluigi Manchiaro.

Il Servizio è disponibile non solo per aiutare quei pazienti che presentano un dolore già diagnosticato o correlato ad una patologia, ma attraverso la programmazione di test mirati, è in grado di fare luce sulle sedi di partenza di una sintomatologia dolorosa poco chiara o difficile da curare.

L'accesso al Servizio avviene tramite prenotazione al C.U.P.; si può richiedere una visita che permetterà di gettare le basi per un percorso di diagnosi e di cura condiviso.

Particolare attenzione è rivolta a quei pazienti che soffrono di dolore persistente o cronico. Le procedure utilizzate per la diagnosi e cura del dolore sono tra le più moderne ed attualmente disponibili (neuro modulazione spinale, video-endoscopia spinale, ecc...).

Il Servizio è incluso nella Rete Nazionale dei Centri di cura del Dolore.



## 9.3 AREA MEDICA

### 9.3.1 MEDICINA GENERALE, GERIATRIA, NEUROLOGIA, CARDIOLOGIA

**Direttore:** Dott. Roberto Zennaro, Medico specialista in endocrinologia.

**Equipe Medica:** Dott. Roberto Fiorencis, Dott.ssa Daniela Bacich, Dott.ssa Maria Teresa Boscarato, Dott. Michele Capanna, Dott. Cristiano Fongher, Dott. Pietro Martire, Dott.ssa Laura Quadretti e Dott.ssa Loredana Arduin.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Eleonora Rocca.

#### Descrizione della struttura

L'Area Medica si trova al secondo piano della Casa di Cura ed è dotata di 55 posti letto di degenza, distribuiti in stanze a due o tre letti con bagno privato, alcune con monitoraggio dei parametri vitali.

#### Prestazioni specialistiche offerte

In Area Medica sono trattate le seguenti patologie:

- Medicina Generale e Geriatria: patologie attinenti la medicina generale e in particolare la patologia del metabolismo mirata allo studio della malattia diabetica, dei disordini del sistema endocrino e della nutrizione; patologie delle vie respiratorie, comprendenti indagini spirometriche e fibroendoscopiche;
- Cardiologia: patologie cardiologiche in generale con particolare riferimento alla cardiologia aritmologica anche interventistica;
- Neurologia: patologie neurologiche nel loro complesso.

#### Attività nell'Area di Degenza

Le attività assistenziali sono svolte secondo Piani di Lavoro Specifici e garantiscono prestazioni coerenti con le buone pratiche assistenziali basate su Evidenze Scientifiche.

I pasti principali seguono i seguenti orari:

- Dalle ore 11.45 alle 12.15 è servito il pranzo;
- Dalle ore 18.00 alle ore 18.30 è servita la cena.

Durante la visita dei Medici le persone di assistenza ai Degenti devono attendere nell'area di soggiorno. Durante la distribuzione dei pasti i Degenti e le persone di assistenza devono sostare nelle stanze. Eventuali eccezioni saranno valutate dal Coordinatore Infermieristico.

#### Disponibilità dei Medici

Il Medico dell'Area di Degenza è a disposizione dei Pazienti e dei loro familiari per tutte le informazioni sullo stato di salute dal lunedì al sabato dalle ore 13,00 alle ore 14.00.

Il Responsabile dell'Unità Operativa riceve previa richiesta da presentare al Coordinatore Infermieristico. Presso l'Unità Operativa sono indicati gli orari di ricevimento dei Medici.

#### Attività Ambulatoriale

Il Servizio Ambulatoriale Specialistico è svolto tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì:

- Cardiologia: sono eseguite in ambulatorio le visite cardiologiche, elettrocardiogramma, ecocolordoppler cardiaco transtoracico e transesofageo, test da sforzo al cicloergometro ed ecostress farmacologico, head-up tilt test, ECG dinamico secondo Holter, esame Holter pressorio;
- Neurologia: sono eseguite le visite neurologiche, l'elettroencefalogramma, analisi dei potenziali evocati, elettromiografia;
- Medicina Interna: sono eseguite visite specialistiche;
- Pneumologia: sono eseguiti le visite pneumologiche, test spirometrici;
- Diabetologia: sono eseguite le visite specialistiche e il follow up della malattia diabetica e relative complicanze;
- Endocrinologia: sono eseguite visite specialistiche.

#### Come accedere al Servizio Ambulatoriale

Nei casi di emergenza si accede al Servizio attraverso una richiesta del Medico di Pronto Soccorso.

In caso di richiesta di visita specialistica, non urgente, la prenotazione è eseguibile presso il C.U.P. della Casa di Cura.



## POST ACUZIE

### 9.4 AREA RIABILITATIVA

#### 9.4.1 LUNGODEGENZA MEDICO/RIABILITATIVA

**Responsabili:** Dott. Roberto Zennaro, Medico Specialista in Endocrinologia e Dott. Paolo Garbin, Medico Specialista in Fisiatria.

**Medico Referente:** Dott.ssa Maria Teresa Boscarato.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Eleonora Rocca.

L'Unità Operativa si trova al secondo piano della Casa di Cura, all'interno dell'Area Medica.

Non sempre i Pazienti che superano la fase di acuzie sia in ambito chirurgico che in ambito medico sono immediatamente dimissibili, o perché non c'è possibilità di accoglienza esterna, o perché la stessa va debitamente organizzata. Tali soggetti sono quindi ospitati presso la lungodegenza in attesa di individuare una adeguata sistemazione extraospedaliera. Si tratta, in alcuni casi, di una scelta necessaria per l'enorme domanda di accoglienza territoriale o domiciliare che non sempre trova risposta tempestiva.

#### 9.4.2 RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA E POST CARDIOCHIRURGICA

**Direttore:** Dott. Paolo Garbin, Medico Specialista in Fisiatria.

**Medico Referente:** Dott.ssa Daniela Bacich.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Eleonora Rocca.

**Coordinatore Fisioterapisti:** Sig.ra Simona Mangolini.

#### Descrizione della struttura

L'Unità Operativa si trova al secondo piano della Casa di Cura, con posti letto dedicati all'interno dell'Area Medica.

L'attività riabilitativa è rivolta a soggetti con patologie cardiache severe; prevalentemente si tratta di Pazienti inviati dai Reparti di Cardiocirurgia nella fase successiva all'intervento cardio-chirurgico. I soggetti sottoposti a tali interventi seguono un percorso riabilitativo finalizzato non solo al recupero motorio e della piena funzionalità respiratoria, ma anche all'acquisizione di informazioni utili a modificare le abitudini che hanno contribuito a determinare la necessità dell'operazione chirurgica (alimentazione, attività fisica, fumo, ecc...).



All'interno dell'Equipe Riabilitativa opera anche uno Psicologo con la finalità di valutare l'impatto emozionale della malattia per aiutare il Paziente a gestire correttamente il recupero delle sue potenzialità fisiche, indirizzandolo a stili di vita non pericolosi.

Fino a quando le condizioni cliniche lo richiedono i Degenti vengono sottoposti a monitoraggio cardiaco telemetrico per il controllo a distanza dei parametri durante le attività, sia di Reparto che di palestra.

#### **Modalità di accesso**

L'accesso al ricovero avviene esclusivamente previo accordo tra i Medici delle Unità Operative di Cardiologia e il nostro Medico Referente.

#### **Prestazioni nell'ambito del processo riabilitativo**

Il Paziente è preso in carico da un team (composto da Medico Cardiologo, Medico Fisiatra, Infermieri, O.S.S., Fisioterapisti, Dietista e Psicologo) che imposta il progetto e attua il programma riabilitativo.

I componenti di questo team interprofessionale, ognuno per la propria competenza, attraverso momenti di riunione periodica e programmata condividono valori e obiettivi, partecipando alla valutazione, pianificazione ed implementazione di un progetto e programma riabilitativo della persona presa in carico, con lo scopo di aiutare il Paziente a raggiungere il massimo livello possibile di recupero ed autonomia consentiti.

In particolare è attiva la stretta collaborazione con i Cardiologi dell'Unità Operativa di Cardiologia interna

all'Area Medica, che assicura l'attenta e tempestiva valutazione dei Pazienti; inoltre viene tenuta una comunicazione diretta durante la degenza con le Unità Operative di Cardiologia di provenienza dei Pazienti e in caso di necessità viene richiesto l'accesso dei Cardiologi presso la Casa di Cura.

#### **Attività nell'Area di Degenza**

Le attività assistenziali sono svolte secondo Piani di Lavoro Specifici e garantiscono prestazioni coerenti con le buone pratiche assistenziali basate su Evidenze Scientifiche.

I pasti principali seguono i seguenti orari:

- Dalle ore 11.45 alle 12.15 è servito il pranzo;
- Dalle ore 18.00 alle ore 18.30 è servita la cena.

Durante la visita dei Medici le persone di assistenza ai Degenti devono attendere nell'area di soggiorno. Durante la distribuzione dei pasti i Degenti e le persone di assistenza devono sostare nelle stanze. Eventuali eccezioni saranno valutate dal Coordinatore Infermieristico.

#### **Disponibilità dei Medici**

Il Medico Curante dell'Unità Operativa è a disposizione dei Pazienti e dei loro familiari per tutte le informazioni sullo stato di salute il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 13.00 alle ore 13.30. Il Responsabile dell'Unità Operativa riceve i familiari dei Pazienti per appuntamento concordato con il Coordinatore Infermieristico.



### 9.4.3 RIABILITAZIONE ORTOPEDICA E NEUROLOGICA

**Direttore:** Dott. Paolo Garbin, Medico Specialista in Fisioterapia.

**Equipe Medica:** Dott. Luca Penzo e Dott.ssa Maria Grazia Asnicar.

**Coordinatore Infermieristico:** Sig.ra Sandra Marangon.

**Coordinatore Fisioterapisti:** Sig.ra Simona Mangolini.

#### Descrizione della struttura

L'Unità Operativa di Medicina Fisica e Riabilitazione si trova al secondo piano della Casa di Cura ed è dotata di un'area con 20 posti letto di degenza, in stanze a due letti con bagno privato e di un'altra area con 8 stanze a letto singolo e bagno più ampio, destinate a Pazienti con particolari esigenze clinico-assistenziali. Connesse all'Unità Operativa ci sono due palestre attrezzate per la riabilitazione e un'area riservata alle terapie fisiche.

#### Prestazioni specialistiche offerte

La Riabilitazione si può definire come un processo di soluzione dei problemi ed educativo, nel corso del quale si porta una persona disabile a conseguire il miglior livello di vita raggiungibile sul piano fisico, funzionale, sociale ed emozionale con la minore restrizione possibile delle sue scelte operative, pur nell'ambito della limitazione derivante dalla sua menomazione e della quantità delle risorse disponibili; processo che, per le disabilità gravi, deve coinvolgere anche la famiglia del disabile e quanti sono a lui vicini.

La presa in carico riabilitativa avviene da parte del Team Interprofessionale.

Il Team Interprofessionale è costituito da una componente costante: Medici, Infermieri, Fisioterapisti, e da una componente variabile: Neuropsicologo, Psicologo, Logopedista, Dietista.

I componenti del Team Interprofessionale attraverso momenti di riunione periodica e programmata condividono valori e obiettivi, partecipano alla valutazione e pianificazione, implementazione di un progetto e programma riabilitativo della persona presa in carico con lo scopo di aiutare il Paziente a raggiungere il massimo livello possibile di recupero ed autonomia consentiti.

#### Attività nelle aree di degenza

Le attività assistenziali sono svolte secondo Piani di Lavoro Specifici e garantiscono prestazioni coerenti con le buone pratiche assistenziali basate su Evidenze Scientifiche.

I pasti principali seguono i seguenti orari:

- Dalle ore 11.45 alle 12.15 è servito il pranzo;
- Dalle ore 18.00 alle ore 18.30 è servita la cena.

#### Disponibilità dei Medici

Il Medico Curante dell'Unità Operativa è a disposizione dei Pazienti e dei loro familiari per tutte le informazioni sull'andamento del programma riabilitativo dal lunedì al sabato dalle ore 13.00 alle ore 14.00.

Il Responsabile dell'Unità Operativa riceve i familiari dei Pazienti per appuntamento concordato con il Coordinatore Infermieristico.

#### Prova di domiciliazione

Il ritorno a casa durante i fine settimana fa parte del programma riabilitativo: qualora le condizioni del Paziente lo permettano, questi è incoraggiato a trascorrere a casa i giorni festivi.

Il permesso di fine settimana dura, secondo le disposizioni mediche, dal sabato fino alla domenica sera (ore 20.00).

In preparazione del primo rientro a domicilio gli operatori ai quali è stato affidato il Paziente incontreranno i familiari per le informazioni e il supporto necessari.

È importante che prima di uscire dall'area di degenza il Paziente si rivolga agli Infermieri per la firma del permesso e per ritirare i medicinali prescritti con le relative istruzioni.

I Medici dell'Unità Operativa stabiliranno con il Medico di Medicina Generale le eventuali misure necessarie per il ritorno a domicilio del Paziente.

#### Attività ambulatoriale

Per eventuali problemi successivi alla dimissione e per visite di controllo programmate i Medici dell'Unità Operativa sono disponibili il lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

Come accedere al Servizio ambulatoriale

Nei casi di emergenza si accede al Servizio attraverso una richiesta del Medico di Pronto Soccorso.

In caso di richiesta di visita specialistica, non urgente, la prenotazione è eseguibile presso il C.U.P. della Casa di Cura.



## 10 INFORMAZIONI IN CASO DI RICOVERO

La Casa di Cura Madonna della Salute in ottemperanza ai principi d'uguaglianza, imparzialità e continuità assicura, a chiunque lo necessiti, il ricovero. Il ricovero può avvenire nelle seguenti modalità:

- Ricovero d'urgenza e di emergenza

Il ricovero urgente viene disposto dal Medico del Pronto Soccorso previa consulenza dello Specialista di competenza. Se il Paziente ha bisogno di approfondimenti diagnostici o prolungata osservazione è prevista l'Osservazione Breve Intensiva in appositi locali all'interno del Servizio di Pronto Soccorso, fino alla definizione precisa del caso. In assenza di posti letto nel Reparto di pertinenza, il Paziente è ricoverato in un Reparto affine nel quale è garantita l'assistenza generica Medico-Infermieristica, mentre quella Specialistica rimane in carico ai Medici competenti di quello specifico problema di salute. Qualora il ricovero d'urgenza non sia possibile per indisponibilità complessiva di posti letto o si rendano necessarie cure che non sono erogabili nella Casa di Cura, è garantito il trasferimento del Paziente con la necessaria assistenza (trasporto protetto) ad altro Presidio Ospedaliero.

- Ricovero programmato

La proposta di ricovero programmato può pervenire da un Medico Specialista della Casa di Cura, oppure da Medici di altre strutture sanitarie o dai Medici di Medicina Generale e dai Pediatri di libera scelta. La proposta è sempre valutata da un Medico dell'Unità Operativa accettante, che dispone il ricovero o in regime ordinario o in regime di ricovero diurno. In caso di non disponibilità immediata, qualora le condizioni cliniche lo permettano, il Paziente è inserito in appositi registri di programmazione dei ricoveri nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali sulle liste di attesa. Ogni Medico della Casa di Cura, valutata la necessità di ricovero, è tenuto a compilare il modulo di ammissione al ricovero programmato/ambulatorio chirurgico protetto e a consegnarne:

- una copia al Coordinatore Infermieristico del Reparto per l'inserimento del nominativo dell'Utente nelle liste di ricovero;
- una copia all'Ufficio Ricoveri per gli adempimenti amministrativi necessari;
- una copia all'Utente, riportante sul retro le informazioni utili relative al ricovero.

La programmazione dei ricoveri avviene secondo precise priorità cliniche esplicitate dal Medico Specialista. All'interno della medesima fascia di priorità la programmazione segue l'ordine cronologico di inserimento.



### 10.1 COME PREPARARSI AL RICOVERO

Allo scopo di assicurare una degenza per quanto più possibile adeguata, sono previste alcune regole cui è necessario uniformarsi:

- al momento del ricovero è opportuno informare il Personale Medico e Infermieristico su tutte le malattie di cui si è affetti, le eventuali terapie mediche in corso e le eventuali allergie;
- è molto utile portare con sé tutti i referti di eventuali visite specialistiche eseguite in precedenza, esami ematologici, immagini e referti di esami strumentali (radiografie, TAC, RM, elettromiografie, ecc...) già eseguiti, le copie delle cartelle cliniche di eventuali ricoveri precedenti;
- all'ingresso nell'Unità Operativa è consigliato portare con sé soltanto gli effetti strettamente necessari: spazzolino da denti, dentifricio, necessario per radersi, peffine, biancheria personale, pigiama o camicia da notte, pantofole, vestaglia o giacca da camera;
- è ulteriormente consigliato per i Pazienti ricoverati presso la riabilitazione ortopedica e neurologica avere a disposizione tuta da ginnastica e scarpe con chiusura a strappo per le attività di palestra;
- non è consigliabile tenere con sé in stanza somme di denaro e oggetti di valore;
- è raccomandato di tenere pulito l'ambiente nel quale si è ospitati;
- non sono ammesse chiamate telefoniche utilizzando le linee della Casa di Cura, se non in caso di reale e irreversibile necessità;
- va limitato il più possibile l'uso di telefoni cellulari che comunque è vietato in vicinanza di apparecchi elettromedicali;
- non è consentito allontanarsi dall'Area di Degenza senza aver informato il Personale di Reparto;
- è vietato assumere farmaci non somministrati dal Personale Infermieristico della Casa di Cura.

## 10.2 VISITE AI DEGENTI

Le visite ai Degenti sono consentite dalle ore 14.00 alle ore 15.00 e dalle ore 19.30 alle ore 20.30 di tutti i giorni feriali e festivi. Per la sola Area Riabilitativa, l'accesso dei familiari è consentito tutto il giorno fino alle ore 21.00. Al di fuori di questo orario non è consentita la presenza di familiari in Reparto, ad eccezione delle assistenze continuative da parte di un familiare o di altra persona cui è stato affidato il compito, per casi specifici e comunque previa autorizzazione del Coordinatore Infermieristico. È consigliabile distribuire in giorni diversi le visite personali per evitare sovraffollamento nelle stanze durante l'orario di visita, anche perché la complessità e la gravità di alcune patologie rendono opportuno ridurre al massimo la presenza di persone nella camera di degenza. È sconsigliata la presenza di bambini.

## 10.3 ASSISTENZA DI SOSTEGNO AGLI AMMALATI

Sono autorizzate le Assistenze Non Sanitarie (familiari o altre persone incaricate dai malati), che svolgono attività di supporto personale, relazionale e affettivo alla persona ricoverata. Tali persone devono adeguarsi al regolamento interno della Casa di Cura, che si può richiedere al Coordinatore Infermieristico.

### Regolamento sulle Assistenze Non Sanitarie (A.N.S.)

1. l'attività di A.N.S. è completamente estranea e non gestita dalla Casa di Cura;
2. alle A.N.S. è vietato svolgere qualsiasi prestazione di carattere sanitario;
3. la Direzione Sanitaria consente che, al di fuori dell'orario di visita, siano presenti nei Reparti familiari e conoscenti, per il sostegno ai Degenti, previo accordo con il Coordinatore Infermieristico;
4. le persone che esercitano l'attività di A.N.S. inoltre, si impegnano a:
  - non ostacolare con la propria presenza il regolare andamento delle attività sanitarie;
  - mantenere un comportamento improntato al massimo rispetto e sicurezza verso il Paziente, gli altri Degenti ed il Personale della Casa di Cura;
  - allontanarsi dalle stanze negli orari riservati alle visite Mediche e durante tutte le attività di carattere sanitario;
  - sostare solo nella camera di pertinenza della persona assistita;
  - non utilizzare presidi della struttura (guanti, sapone, carrozzine o letti liberi dei Degenti) durante l'attività;

- attenersi alla segretezza, riservatezza sulle condizioni di salute dei Degenti ed altre informazioni cui venga a conoscenza in occasione della permanenza presso i Reparti di Degenza (D. Lgs. 196/2003; art. 622 C.P.).

## 10.4 ASSISTENZA RELIGIOSA

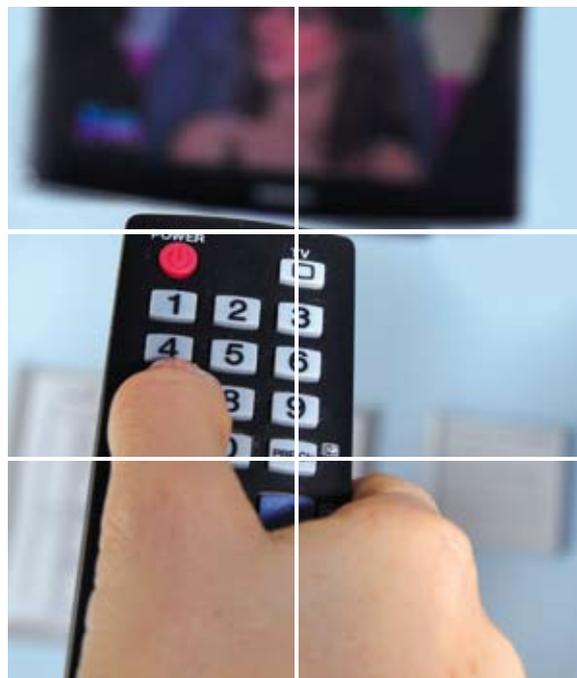
Nel rispetto del pluralismo religioso i Pazienti possono richiedere di prendere contatto con i Ministri dei vari culti, fornendo le informazioni necessarie. Per i Cattolici è presente una Cappella al piano terra: è aperta dalle ore 7.30 alle ore 20.30. Nei giorni festivi viene celebrata la S. Messa alle ore 9.30. Per prendere contatto con il Ministro di fede Cattolica ci si deve rivolgere al Coordinatore Infermieristico.

## 10.5 TELEVISORI, POSTA E SERVIZI ALLA PERSONA

Ogni stanza è dotata di un apparecchio televisivo. I Pazienti che intendono spedire corrispondenza e/o fax, possono rivolgersi al Coordinatore Infermieristico che curerà il Servizio tramite il Personale Amministrativo.

È presente il Servizio di barbiere e parrucchiere attivo nelle Unità Operative nei giorni di mercoledì e sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Presso l'Unità Operativa di Riabilitazione Ortopedica/Neurologica è presente una piccola biblioteca; per informazioni rivolgersi al Coordinatore Infermieristico.



# 11 DIREZIONE SANITARIA

È diretta dal Dott. Fabrizio Negri, specialista in Igiene e Medicina Preventiva.

La Direzione Sanitaria è responsabile di tutti gli aspetti igienico-sanitari che riguardano la Casa di Cura; dirige, indirizza e coordina l'attività dei Reparti e Servizi. Promuove e verifica la qualità delle prestazioni erogate.

Ad essa ci si può rivolgere per problemi riguardanti l'assistenza e le cure dei Pazienti ricoverati o per problemi che possono verificarsi nell'erogazione dei Servizi Sanitari della Casa di Cura, che non hanno trovato risposta nei Responsabili di ogni Reparto/Servizio. La Direzione Sanitaria è aperta tutti i giorni (lunedì-venerdì) dalle ore 9.00 alle ore 17.00. Il Direttore Sanitario riceve tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 16.00.

## 11.1 DIREZIONE SERVIZI INFERMIERISTICI E TECNICO SANITARI

L'ufficio Infermieristico è in staff alla Direzione Sanitaria. Diretto dalla Sig.ra Stefania Piva, partecipa attivamente alle politiche aziendali, alla pianificazione delle priorità e allo sviluppo e allocazione delle risorse.

In particolare si occupa di:

- gestione delle risorse umane;
- organizzazione e formazione del Personale con elaborazione e implementazione di linee guida, protocolli assistenziali;
- controllo/verifica sulla gestione e qualità del Servizio Alberghiero, del Servizio di Ristorazione e del Servizio di Pulizia e Sanificazione Aziendale.

È attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 e riceve per appuntamento.

## 11.2 DIREZIONE ACCREDITAMENTO E QUALITÀ AZIENDALE

L'ufficio Accreditamento e Qualità Aziendale è in staff alla Direzione Sanitaria. Diretto dalla Dr.ssa Sofia Bellan, si occupa dello studio degli standard della qualità, della loro applicazione e della verifica dei risultati.

Il Sistema di gestione per la qualità (descritto nel Manuale della qualità aziendale) è lo strumento base a disposizione della Direzione per realizzare la politica per la qualità, finalizzata alla soddisfazione dell'Utente e dell'Operatore e alla corretta gestione dei processi. Tutte le attività che hanno influenza diretta o indiretta sulla qualità del Servizio erogato dalla Casa di Cura ricadono pertanto nel suo campo di applicazione.

Tra queste, le attività di:

- organizzazione e coordinamento generale;
- erogazione di prestazioni sanitarie;

- gestione delle attività amministrative;
- attività di assicurazione qualità e stato di controlli;
- gestione del rischio clinico e della sicurezza dei luoghi di lavoro.

Tutti i responsabili delle Unità Operative della Casa di Cura operano in conformità al manuale del Sistema Documentale per la Qualità Aziendale e diffondono ai propri collaboratori i principi e le motivazioni che hanno portato la Direzione a definire la politica per la qualità per il costante miglioramento delle attività, per fornire Servizi conformi ai bisogni della comunità e orientati alla soddisfazione dei Pazienti.

## 11.3 UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (U.R.P.)

L'U.R.P. accoglie segnalazioni di problemi, disservizi, disagi, ritardi ed irregolarità nell'erogazione delle prestazioni che il Cittadino-Utente ha riscontrato nei suoi rapporti con la Casa di Cura e con il Personale che vi opera. L' U.R.P. oltre alle segnalazioni negative, accoglie anche gli apprezzamenti sull'operato del Personale della Casa di Cura.

L'U.R.P. gestita dalla Sig.ra Rossana Zangarini, si trova presso la segreteria della Direzione Sanitaria che è attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00; in caso di assenza, occorre rivolgersi alla Direzione Servizi Infermieristici.

Per fare una segnalazione o un reclamo l'Utente deve compilare il modulo specifico, disponibile presso ogni Unità Operativa della Casa di Cura e inserirlo nelle apposite cassette.

Le cassette sono così ubicate:

- piano terra: Portineria, Direzione Sanitaria;
- primo piano: ingresso Area Chirurgica, area attesa Terapia Intensiva, sala d'attesa Day Surgery;
- secondo piano: ingresso Area Medica, ingresso Area Riabilitativa.

Se non si può farlo personalmente, il reclamo potrà essere effettuato telefonicamente, via fax o tramite lettera contenente i dati anagrafici della persona che fa la segnalazione, la motivazione, la data e la firma. Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche, è data risposta all'Utente entro 30 giorni dalla data del protocollo; qualora l'istruttoria richieda un tempo superiore a quello previsto per legge, sarà comunicato all'interessato il protrarsi dell'istruttoria stessa.

Il suggerimento e il ringraziamento non comportano necessariamente risposta all'Utente da parte della Direzione Sanitaria.

L'analisi dei reclami, le azioni di miglioramento e i risultati ottenuti saranno utilizzati nei piani di miglioramento del Sistema qualità.

## 11.4 SERVIZIO FARMACIA

All'interno della Casa di Cura è prevista la figura di un Farmacista, per le attività di farmacovigilanza, gestione del farmaco e presidi sanitari, valutazione delle richieste di farmaci fuori prontuario, corretto utilizzo dei disinfettanti e supporto alle commissioni per l'accreditamento aziendale.

Inoltre in collaborazione con l'Azienda USL 19 di Adria viene eseguita la distribuzione farmaci in dimissione per tutti i pazienti residenti in provincia.



# 12 DIREZIONE AMMINISTRATIVA

È diretta dal Rag. Stefano Mazzuccato.

La Direzione Amministrativa assicura l'attuazione del sistema di governo economico-finanziario aziendale. Il Direttore Amministrativo esercita prevalenti funzioni di organizzazione, direzione, coordinamento, indirizzo, supporto e controllo delle attività. Per tali funzioni si avvale degli Uffici Amministrativi ubicati nell'atrio principale della Casa di Cura, ai quali compete:

- la gestione amministrativa delle pratiche di ricovero;
  - la gestione delle prenotazioni ambulatoriali, ivi comprese le pratiche di accettazione;
  - la gestione del pagamento del ticket, compresa l'emissione delle fatture;
  - la verifica del mancato ritiro referti, recupero dei ticket e solleciti di pagamento;
  - la richiesta e il rilascio di documentazione sanitaria (certificato ricovero, fotocopia cartella clinica, ecc...).
- Gli Uffici Amministrativi sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00, il sabato dalle ore 7.30 alle ore 12.00.

## 12.1 CENTRO UNICO PRENOTAZIONI (C.U.P.)

Il C.U.P. è situato al piano terra della Casa di Cura; qui si possono prenotare tutte le visite specialistiche e prestazioni ambulatoriali, diagnostiche e radiologiche. Orario apertura sportello: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00. Prenotazione telefonica al numero 0426/360206, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

I documenti necessari per la prenotazione sono:

- impegnativa-ricetta rilasciata dal Medico di Medicina Generale o dallo Specialista;
- modulo di prescrizione rilasciato dallo Specialista del Poliambulatorio.

Per la disdetta degli appuntamenti è necessario telefonare 48 ore prima, pena il pagamento del ticket dovuto per la prestazione come da normativa vigente.

## 12.2 ACCETTAZIONE CENTRALE - CASSA TICKET

Il pagamento del ticket si effettua presso l'Accettazione Centrale situata al piano terra della Casa di Cura prima dell'esecuzione della prestazione nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00, sabato dalle ore 7.30 alle ore 12.00.

Presso l'Accettazione Centrale sono presenti tre casse. Il Laboratorio Analisi ha una cassa autonoma aperta dalle ore 7.00 alle ore 9.30.

Prima di accedere all'ambulatorio, il Paziente deve recarsi agli sportelli di accettazione per espletare le pratiche amministrative munito di:

- impegnativa-ricetta rilasciata dal Medico di Medicina Generale o dallo Specialista;
- tessera sanitaria (TEAM: tessera europea di assicurazione malattia);
- tessera di esenzione (per i possessori).

I pagamenti possono essere effettuati in contanti o tramite Servizio bancomat.

## 12.3 ACCETTAZIONE RICOVERI

L'accettazione del ricovero avviene presso:

- Ufficio Accettazione Ricoveri situato al piano terra per i ricoveri programmati dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 15.00, sabato dalle ore 7.30 alle ore 10.00;
- Pronto Soccorso per i ricoveri urgenti (e ricoveri programmati solo durante l'orario di chiusura dell'Ufficio Accettazione Ricoveri).

Al momento del ricovero programmato l'Utente deve fornire la tessera sanitaria (TEAM), e impegnativa prevista dal Sistema Sanitario Nazionale e un documento d'identità.

### Richiesta documentazione sanitaria

Presso l'Ufficio Accettazione Ricoveri e/o Accettazione Centrale dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00 è possibile richiedere la seguente documentazione sanitaria:

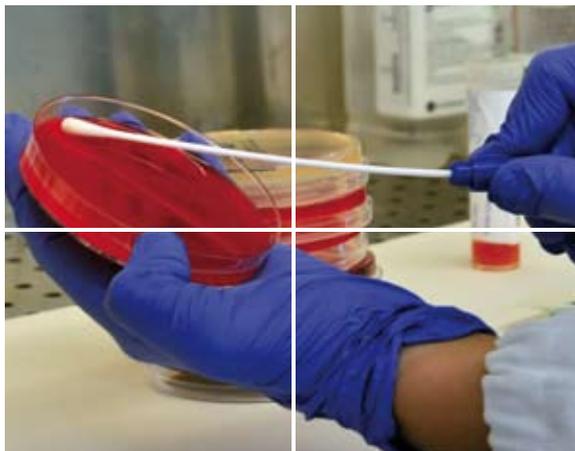
- copia cartella clinica: la copia della cartella clinica può essere richiesta, dopo la dimissione, dal Paziente o da un suo delegato compilando l'apposita modulistica e presentando un documento d'identità. Il costo è di 16 euro. È possibile richiederne l'invio a domicilio previo versamento di un contributo per le spese di spedizione;
- certificato di ricovero;
- copia referti di Pronto Soccorso;
- richiesta documentazione di persona defunta: la richiesta di tale documentazione può essere inoltrata solo dai legittimari come previsto dalla normativa vigente.



## 12.4 UFFICIO TECNICO - RESPONSABILE SERVIZIO PROTEZIONE E PREVENZIONE

È diretto dal R.S.P.P. Sig. Paolo Quadretti che gestisce e coordina il Servizio di Manutenzione e Protezione e Prevenzione.

Il Servizio di Protezione e Prevenzione individua i fattori di rischio, elabora le misure preventive e protettive e propone i programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai sensi delle norme legislative previste dal DL n.81 del 09/04/2008.



15

## ELENCO TELEFONICO

Centralino	0426.360111
PRONTO SOCCORSO	
Servizio di Pronto Soccorso	0426.360207
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI	
Segreteria	0426.360212
LABORATORIO ANALISI	
Segreteria	0426.360220
TERAPIA INTENSIVA	
Area Degenza	0426.360283
AREA CHIRURGICA	
Chirurgia/Ortopedia Area Degenza	0426.320418
Day Surgery Area Degenza	0426.360120
AREA MEDICA	
Area Degenza	0426.631178
AREA RIABILITATIVA	
Riabilitazione cardiologica e post cardio-chirurgica Area Degenza	0426.631178
Riabilitazione ortopedica e neurologica Area Degenza	0426.360279
DIREZIONE SANITARIA	
Segreteria Direzione Sanitaria	0426.360273
Direzione Servizi Infermieristici e Tecnico Sanitari	0426.360361
Direzione Accreditamento e Qualità Aziendale	0426.360360
Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P.)	0426.360273
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	
Centro Unico Prenotazioni (C.U.P.)	0426.360206
Ufficio Accettazione Centrale/Cassa ticket	0426.360205
Ufficio Accettazione Ricoveri	0426.360157



**PORTO  
VIRO**  
*presidio ospedaliero*

**CASA DI CURA MADONNA DELLA SALUTE**

Presidio Ospedaliero della ULSS n° 19

Via N. Badaloni, 25  
45014 Porto Viro (Ro)  
Tel. 0426/360111  
Fax 0426/321494  
info@casadicuraportoviro.it  
[www.casadicuraportoviro.it](http://www.casadicuraportoviro.it)